



La Communauté de Communes du Thouarsais

Située dans le Nord Deux-Sèvres avec une ville centre Thouars et à proximité de Saumur, Angers et Poitiers, la Communauté de Communes du Thouarsais réunit 31 communes et une population de 36 000 habitants. Dotée d'un cadre de vie de qualité et de nombreux services à la population, engagée dans une démarche environnementale innovante, la Communauté de Communes développe un plan pluriannuel d'investissement important. A partir de 2018, elle va engager une réforme importante de son service de collecte des déchets et mettre en œuvre une tarification incitative (TEOMI).

Recrute

pour le service Déchets Ménagers

un(e) Chargé(e) de mission « Mise en œuvre du nouveau schéma de collecte et de la tarification incitative »

contractuel (CDD 1 an)

à temps complet

Descriptif de l'emploi :

Sous l'autorité de la Responsable du service Déchets Ménagers, vous devrez préparer, mettre en place puis suivre le déploiement du nouveau schéma de collecte et de la tarification incitative.

Pour cela, vous préparez en amont puis accompagnerez certaines catégories d'usagers (professionnels, bailleurs, syndicats, communes, ...) aux changements. Vous devrez participer à la mise en œuvre des équipements techniques nécessaires aux comptages individualisés des productions de déchets pour chaque usager du service (bacs individuels avec puces et conteneurs enterrés avec contrôle d'accès). Vous participerez à la création du fichier des redevables et serez garant de sa qualité et de sa compatibilité avec les fichiers des services fiscaux. Vous participerez à la formation des agents, des élus syndicaux et municipaux, des enquêteurs, ... ainsi qu'aux réunions publiques.

Missions :

Accompagnement des usagers (hors ménage) avant le déploiement du nouveau schéma de collecte

Les professionnels :

- Préparer les professionnels à la réduction de fréquence de collecte des Ordures Ménagères Résiduelles (OMR) : rendez tél. et/ou diagnostic sur site et préconisations de pré-collecte et de traitement
- Travailler avec les producteurs de biodéchets : diagnostic sur site et préconisations de pré-collecte et traitement (compostage in situ et/ou collecte)
- Définir les emplacements des points d'apport volontaire et des modalités de collecte des biodéchets en centre-ville de Thouars (points de collecte mutualisés pour les professionnels et les particuliers volontaires)

Les bailleurs et les syndicats :

- Définir les équipements techniques nécessaires au comptage des productions de déchets des logements collectifs du territoire
- Étudier la faisabilité du compostage partagé au pied des logements collectifs du territoire et mise en œuvre en lien avec l'ambassadeur tri-prévention

Les communes :

- Définir les modalités de pré-collecte des différents sites communaux (salles des fêtes, écoles, cimetières, ...)
- Définir le maillage en conteneurs à OMR pour les résidences secondaires et le type de conteneurs (semi-enterré, aérien, ...)

Mise en œuvre des équipements techniques nécessaires à la tarification incitative :

- Préparer et suivre l'enquête de conteneurisation / distribution des contenants et badges d'accès aux déchèteries réalisées par un prestataire
- Suivis / contrôle de terrain (vérification et déplacement quotidien pour garantir le bon déroulement de l'enquête de conteneurisation et de la distribution des contenants et badges par le prestataire)

- Résolution des problématiques des usagers du service
- Gestion des stocks de contenants et badges et gérer l'approvisionnement
- Contrôler la bonne exécution des tâches confiées aux prestataires
- Réception des matériels et vérification de fonctionnement
- Gestion des réclamations des usagers du service (tél.,mail, courrier, ...)
- Suivi des travaux de mise en œuvre des conteneurs enterrés sur le centre historique de la ville de Thouars (12 points) en lien avec le technicien de la ville
- Gestion des enquêtes et des distributions auprès des usagers non équipés par le prestataire à la fin du marché de prestation
- Gestion des opérations de maintenance des bacs : commander l'opération et vérifier sa réalisation
- Gestion des changements de bacs : commander l'opération et vérifier sa réalisation
- Gestion des comportements illicites (dépôts sauvages, brûlage, ...)

Création du fichier des redevables :

- Contrôles quotidiens de cohérence du fichier des redevables remis par le prestataire
- Mise à jour des informations relatives aux redevables (adresse, situation de famille, ...) et aux bacs (changement de bacs, réparation du bac, ...) : sur appel usager ou suite à investigations (contrôle de terrain, rapprochement avec d'autres bases de données, ...)
- Préparation du fichier à transmettre aux services fiscaux

Animation - communication :

- Participation à la formation des publics cibles : agents, élus syndicaux et municipaux, enquêteurs, ...
- Animation de réunions publiques / permanences

Profil :

- Formation Bac + 2 environnement / gestion des déchets / ou expériences équivalentes
- Goût du terrain et du contact
- Savoir argumenter pour convaincre
- Aptitude à la communication, capacité d'animations
- Autonome, réactif, capacité d'écoute et de reformulation, persuasif, aisance à l'oral.
- Rédaction de courriers et de rapports
- Maîtrise de l'outil informatique (traitement de texte, tableurs, PWP)
- Permis de conduire B

Spécificités du poste :

- Déplacements sur le terrain
- Possibilité de travail en soirée

Conditions : Rémunération statutaire sur le cadre d'emploi des Techniciens (cat. B)

Date limite de dépôt des candidatures : 17 décembre 2018

Date de jury : 8 janvier 2019

Date de prise de poste : dès que possible

Renseignements complémentaires :

Mme BREMOND Fanny, Responsable du service Déchets Ménagers - 05.49.66.68.68

Candidatures (lettre de motivation + CV) à adresser par courrier ou par mail à :

Monsieur le Président

Communauté de Communes du Thouarsais

Service Ressources Humaines

Hôtel des Communes du Thouarsais

4, rue de la Trémoille - BP 160

79104 Thouars cedex

rhrecrutement@thouars-communaute.fr